

**Соглашение №8**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели**

г. Оха

15 января 2018 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат с. Некрасовка (далее - Учреждение) в лице и. о. руководителя Лариной Елены Валерьевны, действующего на основании Устава (Приказ № 3-ЛС от 09.01.2018), с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии **«Осуществление переданных полномочий Сахалинской области в сфере образования (компенсация родительской платы)»** в рамках реализации мероприятия «Развитие инфраструктуры доступности качественного дошкольного образования (компенсация части родительской платы)» муниципальной программы ««Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 № 553(далее – субсидия)

Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- 1) целевое использование предоставляемой субсидии;
- 2) предоставление Учредителю отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим соглашением.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2018 году МБОУ школа-интернат с.Некрасовка субсидию в сумме 730 000,00 на цели (направления расходования), указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21907000300, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с кассовым планом местного бюджета, а также сроками предоставления субсидий, указанными в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения под фактическую потребность в соответствии с заявкой.

2.1.3. Цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидии.

| № пп | Цели (направления расходования субсидии) | КВР | ДопБК         | Сумма (тыс. руб.) | Сроки предоставления в 2018 году |
|------|--|-----|---------------|-------------------|----------------------------------|
| 1.   | Приобретение продуктов питания.          | 244 | 1439          | 730 000,00        | 2018год                          |
|      |  |     | <b>всего:</b> | <b>730 000,00</b> |                                  |

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год, в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль над использованием субсидии на цели (направления использования), в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять Учредителю ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме к настоящему Соглашению.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский». Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2018 года.

## 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования  
г. Оха, ул. Ленина, д. 8  
Банковские реквизиты  
ИНН 6506006400  
БИК 046401001  
р/с 40204810701150000011  
л/с 03907000200  
Руководитель Р.Ф. Муртазина

(Ф.И.О.)  
М.П.



МБОУ школа-интернат с. Некрасовка  
с. Некрасовка, ул. Парковая, д. 1  
Банковские реквизиты  
ИНН 6506008130  
БИК 046401001  
р/с 40701810664010000004  
с 21907000300  
И. о. руководителя Е. В. Ларина

(Ф.И.О.)  
М.П.

